

**Všeobecné obchodní podmínky pro
MEZINÁRODNÍ ODBORNOU KONFERENCI
„Biografická péče o seniory a multioborová spolupráce
v BIO-týmu“**

9. 12. 2024, MHMP Praha, Mariánské nám. 2, Praha 1

Úvodní ustanovení

Eva Procházková IČ 86736817 Česká 138; 463 42 Hodkovice nad Mohelkou, dále také jen „Organizátor“, vydává tyto všeobecné obchodní podmínky „VOP“ pro průběh **MEZINÁRODNÍ ODBORNÉ KONFERENCE „Biografická péče o seniory a multioborová spolupráce v BIO-týmu“**, (dále i jen „Konference“, Součástí VOP, jejíž součástí je také způsob řešení případné reklamace a souhlas se Zpracováním osobních údajů zájemců o účast na Konferenci.

Prodej vstupenek

I. Prodej vstupenek probíhá formou prostřednictvím internetového prodeje prostřednictvím webových stránek <http://www.ebinbio.cz> objednávkou výzvu k podávání návrhů na uzavření smlouvy o koupi vstupenek na výše specifikovanou vzdělávací akci. UU stanovení § 1732 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen NOZ), se nepoužije.

II. Zájemce o koupi vstupenky (dále jen „Navrhovatel“) podává objednávkou uskutečněnou prostřednictvím internetového rozhraní Organizátorovi, dostupného ze stránek <http://www.ebinbio.cz> návrh na uzavření smlouvy o koupi vstupenek na výše specifikovanou vzdělávací akci (dále také jen „Objednávka vstupenek“).

III. Zasláním Objednávky na vstupenky uděluje dává objednavatel organizátorovi souhlas s těmito obchodními podmínkami a s podmínkami uvedenými na webové stránce <http://www.ebinbio.cz>. Tyto obchodní podmínky tvoří dle § 1751 odst.1 NOZ součást obsahu smlouvy.

IV. Kupní smlouva o prodeji vstupenek je uzavřena akceptací objednávky vstupenek organizátora, a to zasláním faktury ze strany organizátora na e-mailovou adresu uvedenou objednavatelem v objednávce vstupenek. Fakturu organizátor odesílá do 5 pracovních dnů.

V. S ohledem na charakter a cenu akce se navrhovatel považuje za profesionála a nepovažuje se za spotřebitele ve smyslu § 419 NOZ. Tudíž se neuplatní ustanovení na ochranu spotřebitele, zejména ustanovení § 1810 a násl. NOZ.

VI. Uzavřením kupní smlouvy dává objednavatel organizátorovi souhlas se zpracováním svých kontaktních údajů a to až do doby jeho písemného vyjádření nesouhlasu s tímto zpracováním. Kontaktní údaje, které objednavatel uvede při objednání, slouží výhradně pro potřebu organizátora naší potřebu a nebudou poskytnuty jiným subjektům s výjimkou zpracovatelů plateb.

Cena vstupenek

I. Cena jedné vstupenky je **1.500,- Kč včetně 21% DPH.**

II. Při nemožnosti přítomnosti účastníka na vzdělávací akci, nemá objednavatel nárok na vrácení ceny vstupenky. Má ovšem možnost změny účastníka podle těchto obchodních podmínek.

Objednávka vstupenek prostřednictvím webové stránky

I. Za účelem objednávky vstupenek je nutné uvést a odeslat všechna data potřebná pro provedení rezervace vstupenek a následně zaplatit příslušnou částku dle zaslané faktury.

II. Vstupenka je vázána na účastníka, fyzickou osobu, uvedenou objednavatelem v objednávce vstupenky. Účastníka lze na žádost změnit.

Žádost o změnu účastníka je možné bezplatně podat nejpozději dne 9. 12. 2024 a to písemnou formou na email ebinbio@gmail.com.

Zvláštní ustanovení

I. Pořadatel má právo rozhodnout o změně způsobu konání konference uvedeného ve vyhlášce informaci o konání konference, a to zejména v případech, kdy z důvodu: (i) krizového opatření přijatého usnesením vlády ČR na základě zákona č. 240/2000 Sb., krizový zákon, v době trvání nouzového stavu; (ii) mimořádného opatření nařízeného orgánem ochrany veřejného zdraví (např. Ministerstvo zdravotnictví ČR; krajská hygienická stanice) na základě zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví; a/nebo (iii) jiného obdobného obecně závazného rozhodnutí státního orgánu nebude možné uspořádat konferenci z důvodu místa pořádání konference, počtu účastníků konference a/nebo z jakéhokoli jiného důvodu stanoveného/nařízeného výše uvedenými rozhodnutími státního orgánu.

II. Změnou způsobu konání konference ve smyslu předchozího odstavce se rozumí zejména právo pořadatele uspořádat konferenci formou „on-line konference“, kdy konference bude zprostředkována on-line a objednatelé budou také odesláni poštou a emailem materiály ke konferenci.

III. Rozhodnutí o změně způsobu konání konference provede pořadatel elektronickou poštou na adresu elektronické pošty Závěmce objednatel uvedenou objednatel v registračním formuláři nejpozději 1 - 2 pracovních dní před datem pořádání konference. Ve vyhlášce pořadatel současně uvede technickou specifikaci pro připojení se a účast na „on-line konferenci“.

IV. Rozhodne-li pořadatel o změně způsobu konání konference z důvodů uvedených v tomto článku, není tím dotčen jeho nárok na úhradu ceny vstupenky konferenčního poplatku podle.

ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Organizátor si je vědom významu ochrany osobních údajů a soukromí objednavatelů a účastníků svých akcí, a proto při uchovávání a zpracování osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s obecným nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů, zák. č.101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, zák. č.127/2005 Sb., o elektronických komunikacích, a dále dle příslušných ustanovení občanského zákoníku.

I. ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ PRO ÚČELY REGISTRACE

Organizátor je, jakožto správce osobních údajů, oprávněn zpracovávat osobní údaje objednavatelů a účastníků získané prostřednictvím přihlašovacího formuláře na konferenci či podobnou akci organizátora, mj. v rozsahu jméno, příjmení, e-mail, telefon, adresa, popřípadě další údaje, které v souvislosti s účastí na akci společnost od objednavatelů získá, pro účely řádné registrace na příslušnou akci, poskytování souvisejících informací a instrukcí, pro evidenci objednavatelů a účastníků to po dobu nezbytnou k realizaci těchto účelů.

II. ZASÍLÁNÍ OBCHODNÍCH SDĚLENÍ

Organizátor je dále oprávněn využít osobní údaje objednavatelů pro účely oslovení v souvislosti s nabídkou vlastních obdobných služeb, zejména pořádaných konferencí. Souhlas se zasíláním těchto obchodních sdělení může objednavatel kdykoliv odvolat. Tyto údaje budou zpracovávány do doby, než obdržíme odvolání souhlasu se zasíláním těchto sdělení.

III. POŘIZOVÁNÍ FOTOGRAFIÍ, AUDIO A VIDEO ZÁZNAMŮ

Organizátor je dále oprávněn v souvislosti s konanými akcemi pořizovat fotografie, audio nebo video záznamy, které budou použity k prezentaci uskutečněných akcí (na webových stránkách, v tisku, na facebookové stránce, v propagačních materiálech apod.). V souvislosti s těmito záznamy nebudou uváděny žádné identifikační údaje objednavatelů a účastníků akce (jméno ani příjmení). Tyto údaje budou zpracovávány do doby, než obdržíme odvolání souhlasu s jejich zpracováním. Pokud byste si účastníci nepřáli, aby záznamy Vaší osoby byly pořizovány, prosím sdělte tuto informaci zástupci organizátora přímo na akci nebo kdykoli později na kontakt: ebinbio@gmail.com.

IV. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A KATEGORIE PŘÍJEMCŮ (ZPRACOVATELŮ) OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Zpracovávání osobních údajů je prováděno jak manuálně, tak automatizovaně v elektronické formě v informačních systémech organizátora, jako jsou IT aplikace, software apod. Organizátor může pověřit zpracováním osobních údajů za výše uvedenými účely třetí osoby (zpracovatele). K osobním údajům objednavatelů a účastníků bude mít přístup organizátor jako správce, a dále také smluvní zpracovatelé pověřeni ke zpracovávání osobních údajů, a to především poskytovatelé IT, účetních služeb, smluvní dodavatelé služeb (reklamní agentury, dodavatelé zajišťující tisk materiálů apod.) a spolupřadatelé.

Na základě žádosti objednavatele organizátor poskytne aktuální seznam osob, kterým byly osobní údaje předány ke zpracování. Osobní údaje objednavatelů a účastníků nebudou v žádném případě předávány mimo území Evropské unie.

V. PRAVA V SOUVISLOSTI SE ZPRACOVÁNÍM OSOBNÍCH ÚDAJŮ

V souvislosti se zpracováním osobních údajů má Závazek Navrhovatel řadu práv:

- právo kdykoliv odvolat souhlas se zpracováním osobních údajů (odvolání může být zasláno na kontaktní e-mailovou adresu nebo písemně na adresu sídla organizátora)
- právo požadovat přístup k osobním údajům, právo na opravu nepřesných nebo nepravdivých osobních údajů
- právo na výmaz osobních údajů, nejsou-li již osobní údaje potřebné pro účely, pro které byly shromážděny či jinak zpracovány, anebo zjistí-li se, že byly zpracovávány protiprávně
- právo na omezení zpracování
- právo vznést námitku, po níž zpracování osobních údajů ukončí, neprokáže-li se, že existují závažné oprávněné důvody pro zpracování, jež převažují nad zájmy nebo právy a svobodami subjektu údajů, zejména, je-li důvodem případné vymáhání právních nároků
- právo na přenositelnost údajů
- právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů ČR, se sídlem Pplk. Sochora 27, Praha 7, 170 00

Reklamace

I. Pokud není je objednatel nespokojen s kvalitou poskytnuté služby, je povinen organizátora nebo jím pověřenou osobu pořadatele o této skutečnosti informovat písemně, příp. zprávou elektronické pošty.

II. Reklamaci lze uplatnit nejpozději do konce konference. Nároky plynoucí z odpovědnosti za vady zanikají, jsou-li uplatněny opožděně.

III. Pořadatel obdržení reklamace do 2 pracovních dní potvrdí zprávou elektronické pošty.

IV. Pořadatel si vyhrazuje právo přezkoumat důvody reklamace a v případě, že ji shledá za oprávněnou, navrhnout objednateli řešení.

V. Pořadatel se zavazuje rozhodnout o reklamaci ihned, je-li to možné, nejpozději však do 5 pracovních dnů. Ve složitých případech, kdy je třeba prověřit důvody reklamace např. formou distribuce dotazníků spokojenosti ostatním účastníkům konference, rozhodne pořadatel o reklamaci nejpozději do 4 týdnů od dne reklamace.

VI. Jako relevantní důvod reklamace nebudou uznány překážky vzniklé na straně objednatel.

VII. Pořadatel neodpovídá za nesplnění povinností vyplývajících ze smlouvy, k nimž došlo následkem vyšší moci.

Závěrečná ustanovení

I. V případě, že dojde mezi dodavatelem a objednatelem, který je spotřebitelem, ke vzniku spotřebitelského sporu ze smlouvy o zajištění účasti na konferenci uzavřené na základě objednávky objednatele, který se nepodaří vyřešit vzájemnou dohodou, může objednatel-spotřebitel podat návrh na mimosoudní řešení takového sporu určenému subjektu mimosoudního řešení spotřebitelských sporů, kterým je:

Česká obchodní inspekce

Ústřední inspektorát – oddělení ADR

Štěpánská 15

120 00 Praha 2

Email: adr@coi.cz

Web: adr.coi.cz

Objednatel-spotřebitel může využít rovněž platformu pro řešení sporů online, která je zřízena Evropskou komisí na adrese <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.

II. Změna obsahu smlouvy uzavřené mezi objednatelem a organizátorem je možná pouze na základě písemné dohody stran.

III. Nestanoví-li VOP nebo není-li smluvními stranami ujednáno jinak, řídí se jejich právní vztahy příslušnými ustanoveními platných právních předpisů České republiky, zejména zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

IVIII. Tyto registrační a všeobecné obchodní podmínky nabývají platnosti a účinnosti ode dne 1. října 2024.